
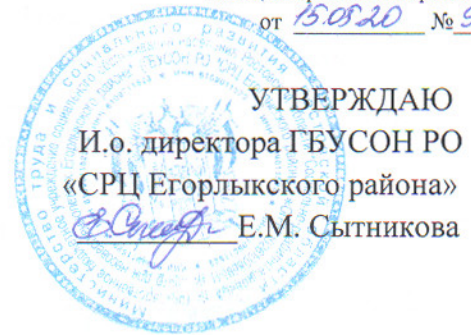


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Первичной  
Профсоюзной организации  
 О.В. Гавриленко



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Егорлыкского района» по противодействию коррупции

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия) в ГБУСОН РО «СРЦ Егорлыкского района»

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273 –ФЗ «о противодействии коррупции», нормативными актами министерства труда и социального развития Ростовской области.

1.3 Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по :

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

#### 2. Задачи комиссии

устранение факторов, способствующих созданию условий для проведения коррупции;  
формирование среди работников нетерпимости к коррупционному поведению;  
повышение ответственности работников при осуществлении ими своих прав и обязанностей;  
повышение ответственности работников при осуществлении ими своих прав и обязанностей;  
повышение эффективности деятельности подведомственных учреждений.

#### 3. Порядок формирования и деятельность комиссии

3.1 Состав членов комиссии рассматривается и утверждается на профсоюзном собрании учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе, а состав комиссии утверждается приказом директора.

3.2 В состав комиссии входят:

- представители от педагогического состава;
- представители профсоюзной организации;
- представители аппарата учреждения;
- представители медицинского персонала.

3.3 Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4 Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, члены комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5 Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации и защите информации.

3.6 Секретарь комиссии:

-организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а так же проектов его решений; информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно - информационными материалами.

Секретарь комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

#### **4. Полномочия комиссии**

4.1 Комиссия координирует деятельность учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2 Комиссия вносит предложения на рассмотрение профсоюзного собрания учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3 Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности контролирует их реализацию.

4.4 Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.

4.5 Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6 В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем комиссии.

4.7 Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

#### **5. Председатель комиссии**

5.1 определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2 Информировывает профсоюзную организацию учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.

5.3 дает соответствующие поручения членам комиссии осуществляет контроль за их выполнением.

5.4 Подписывает протокол заседания комиссии.

5.5 Председатель комиссии и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

#### **6. Внесение изменений**

6.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя комиссии.