

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУСОН РО «СРЦ Егорлыкского района» на 2020 год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия)	В течение 2020 г.	Комиссия, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Егорлыкского района» (далее – План)	до 01 февраля	Комиссия, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	до 1 февраля	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.4.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно до 01 февраля	Комиссия, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, при оформлении на должность, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2020 г.	Инспектор по кадрам
2.2.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих функций. Рассмотрение перечня коррупционно – опасных функций сотрудников.	Ежегодно	Комиссия, ответственный за

			профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2020 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2020 г.	Комиссия, Инспектор по кадрам
2.5.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2020 г.	Комиссия, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.6.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции	В течение 2020 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.7.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции.	Ежегодно, в IV квартале	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1.	Проведение мониторинга и выявление коррупционных рисков, в том числе в деятельности учреждения по осуществлению закупок для нужд учреждения, и устранение выявленных коррупционных рисков	В течение 2020 г.	Главный бухгалтер
3.2.	Организация по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственного учреждения	В течение 2020 г.	Главный бухгалтер
4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
4.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)	В течение 2020 г. (по мере необходимости)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

4.2.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно, в соответствии с графиком личного приема граждан	Директор, заместитель директора
5. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
5.1.	Проведение обучающих и консультационных мероприятий с работниками учреждения (круглые столы, доклады, информационные материалы)	В течение 2020 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.2.	Актуализация информация, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан, демонстрация на экране в здании, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2020 г. (по мере необходимости)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, инженер-программист
5.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений