

**Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения  
Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних Егорлыкского района»**

**ПРИКАЗ**

30.12.2021

N 218

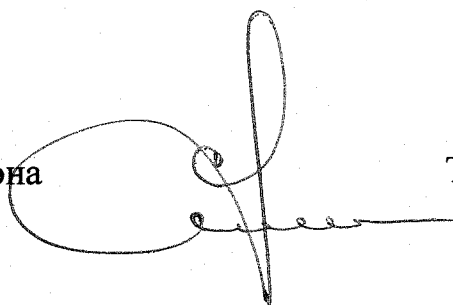
**Об утверждении программы вводного инструктажа**

В целях реализации требований охраны труда, установленных Трудовым кодексом РФ, в соответствии с п. 2.1.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу вводного инструктажа (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Специалисту по охране труда Полехиной И.А., ответственному за проведение вводного инструктажа, при проведении вводного инструктажа руководствоваться настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБУСОН РО  
«СРЦ Егорлыкского района



Т.В. Скворцова

С приказом ознакомлен:

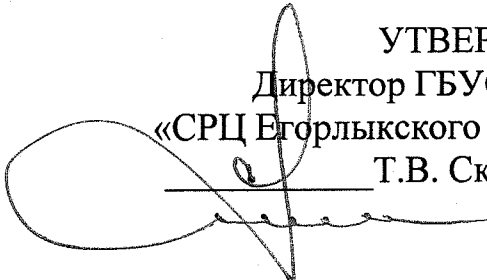
Специалист по охране труда



30.12.2021

Полехина И.А.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУСОН РО  
«СРЦ Егорлыкского района»  
Т.В. Скворцова



Программа проведения вводного инструктажа по охране труда  
в ГБУСОН РО «СРЦ Егорлыкского района»

1. Данная Программа разработана в целях помощи при разработке инструкции по проведению вводного инструктажа и подготовке к проведению вводного инструктажа по охране труда в организации.

2. Вводный инструктаж по охране труда проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или на практику.

3. При вводном инструктаже вновь поступающему работнику даются знания для сознательного отношения к выполнению правил и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, пожарной и электробезопасности и другие.

4. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или сотрудник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

5. В вводный инструктаж по охране труда включаются следующие вопросы:

5.1. Общие сведения об организации, характерные особенности производства.

5.2. Основные положения законодательства об охране труда.

5.3. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации. Перерывы для отдыха и питания.

Особенности заключения трудового договора.

5.4. Правила внутреннего трудового распорядка предприятия, организации, ответственность за нарушение правил.

5.5. Организация работы по охране труда на предприятии. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.

5.6. Общие правила поведения работающих на территории организации, в производственных и вспомогательных помещениях. Расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.

5.7. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация.

Основные требования по предупреждению травматизма.

5.8. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

5.9. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.

5.10. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших на предприятии и других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности.

5.11. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

5.12. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.

5.13. Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая на участке.

5.14. Порядок допуска к самостоятельной работе.

5.15. Условия, при которых наступает ответственность работника.

5.16. Правила взаимоотношений с инспекторами государственных структур в случае проведения проверки.

5.17. Дисциплинарные взыскания за нарушение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда.

5.18. Последствия невыполнения требований по режиму рабочего времени.

5.19. Процедуры для установления факта употребления работником алкоголя и состояния опьянения.

6. В Программу могут быть внесены изменения, утвержденные приказом руководителя организации.

7. Данная Программа обязательна при подготовке к проведению вводного инструктажа и разработке инструкции по проведению вводного инструктажа по охране труда.